



ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK SZÁLLÁSHELY-SZOLGÁLTATÁS

Malom és Kacska Boutique Hotel****superior

Hatályos: 2026. június 1. napjától visszavonásig

Kérjük, hogy a szálláshely-szolgáltatás igénybevétele előtt jelen Általános Szerződési Feltételeket figyelmesen olvassa el. A foglalás leadásával, a visszaigazolás elfogadásával, illetve a szálláshely-szolgáltatás igénybevételével a Vendég/Szerződő fél jelen ÁSZF rendelkezéseit elfogadja.

1. Szolgáltató adatai

Név: Malomkert Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 2890 Tata, Tópart utca 19.
Cégjegyzékszám: 11-09-026534
Nyilvántartó hatóság: Tatabányai Törvényszék Cégbírósága
Képviselő: Fülöp Judit Edina ügyvezető
Adószám: 26575412-2-11
E-mail: sales@malomeskacska.hu
Telefon: +36 20 321 4664
Honlap: www.malomeskacska.hu
Szálláshely: Malom és Kacska Boutique Hotel****superior

2. Az ÁSZF hatálya, egyedi feltételek

- 2.1 Jelen ÁSZF tartalmazza a Szolgáltató által üzemeltetett Malom és Kacska Boutique Hotel****superior szálláshely-szolgáltatásának, valamint a kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások igénybevételének általános szerződési feltételeit.
- 2.2 Jelen ÁSZF a közvetlen foglalásokra, a Szolgáltató honlapján, e-mailben, telefonos egyeztetést követően írásban, illetve egyéb közvetlen csatornán visszaigazolt foglalásokra alkalmazandó. Harmadik fél foglalási rendszerén vagy közvetítón keresztül létrejött foglalás esetén az adott foglalási felület, közvetítő vagy egyedi ajánlat eltérő feltételei elsőbbséget élvezhetnek, amennyiben azokat a Szolgáltató írásban visszaigazolta.
- 2.3 Egyedi ajánlat, visszaigazolás, csoportos foglalás, rendezvényhez kapcsolódó szállásfoglalás, ajándékutalvány vagy külön megállapodás eltérhet jelen ÁSZF rendelkezéseitől. Eltérés esetén az egyedi ajánlatban, visszaigazolásban vagy külön megállapodásban kifejezetten rögzített rendelkezés az irányadó.
- 2.4 A Szolgáltató jogosult jelen ÁSZF-et egyoldalúan módosítani. A módosított ÁSZF a már visszaigazolt foglalásokra csak akkor alkalmazandó, ha azt a Felek kifejezetten elfogadják, vagy ha a módosítás jogszabályváltozás miatt szükséges és a Vendég/Szerződő fél számára nem hátrányos.

3. Fogalmak

- 3.1 Szolgáltató: a Malomkert Kft., amely a szálláshely-szolgáltatást nyújtja.
- 3.2 Szerződő fél / Megrendelő: az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki/amely a Szolgáltatást megrendeli, a foglalást biztosítja és a fizetési kötelezettségek teljesítésére köteles.
- 3.3 Vendég: az a természetes személy, aki a szálláshely-szolgáltatást ténylegesen igénybe veszi.
- 3.4 Szolgáltatás: a szálláshely-szolgáltatás, valamint a szálláshoz kapcsolódó vendéglátási, wellness, fitness, parkolási, kislátbarát és egyéb kiegészítő szolgáltatások.
- 3.5 Foglalás: a Szerződő fél/Vendég által leadott és a Szolgáltató által írásban visszaigazolt szálláshely-szolgáltatásra irányuló megrendelés.
- 3.6 Előleg: a foglalás biztosítására fizetett, a végszámlába beszámító összeg, amely nem minősül Ptk. szerinti foglalónak, kivéve, ha az egyedi visszaigazolás kifejezetten foglalóként jelöli meg.

- 3.7 Lemondási díj: a foglalás lemondása, no-show, későbbi érkezés vagy korábbi távozás esetén a Szolgáltató által érvényesíthető díj/kötbér.
- 3.8 Közvetítő: a Szerződő fél/Vendég nevében vagy érdekében eljáró harmadik személy, utazásközvetítő, online foglalási felület vagy szervező.

4. Szerződéskötés, foglalás

- 4.1 A Szerződés a Vendég/Szerződő fél foglalásának a Szolgáltató általi írásbeli visszaigazolásával jön létre. Írásbeli visszaigazolásnak minősül különösen az e-mailben, online foglalási rendszerben vagy más elektronikus úton küldött visszaigazolás.
- 4.2 Szóban tett ajánlat, telefonos egyeztetés, szóban leadott foglalás vagy annak szóban történő visszaigazolása önmagában nem hoz létre szerződést, kivéve, ha azt a Szolgáltató írásban visszaigazolja.
- 4.3 Jelen ÁSZF akkor válik a Szerződés részévé, ha azt a Szolgáltató a Szerződés megkötését megelőzően a Vendég/Szerződő fél számára megismerhetővé tette, és azt a Vendég/Szerződő fél elfogadta.
- 4.4 A Szerződő fél szavatolja, hogy a foglalás leadására jogosult, az általa megadott adatok valósak, és ha más Vendégek részére foglal, jogosult a nevükben eljárni, illetve köteles őket a jelen ÁSZF lényeges rendelkezéseiről tájékoztatni.
- 4.5 Kiskorú Vendég a szálláshely-szolgáltatást kizárólag törvényes képviselője vagy az általa meghatalmazott nagykorú személy kíséretében, illetve a jogszabályoknak és a Szolgáltató házirendjének megfelelően veheti igénybe. A kiskorú Vendég magatartásáért, felügyeletéért és az általa okozott károkért a törvényes képviselő, illetve az őt kísérő nagykorú személy felel.

5. A Szolgáltatás igénybevételének feltételei

- 5.1 A Vendég a szobát az érkezés napján 15:00 órától foglalhatja el (check-in), és az utolsó tartózkodási napon 10:00 óráig köteles elhagyni (check-out), kivéve, ha a visszaigazolás vagy a Szolgáltató eltérően rendelkezik. Korai érkezés vagy késői kijelentkezés kizárólag a Szolgáltató előzetes hozzájárulásával, szabad kapacitás függvényében és külön díj ellenében lehetséges.
- 5.2 A Vendég a szoba elfoglalását megelőzően köteles a jogszabályban meghatározott személyazonosításra alkalmas okmányát a Szolgáltató részére bemutatni. Az okmány bemutatásának megtagadása, az adatrögzítés jogszabályi feltételeinek hiánya vagy a kötelező vendégadatok megadásának megtagadása esetén a Szolgáltató jogosult a szálláshely-szolgáltatás nyújtását megtagadni.
- 5.3 A Szolgáltató fertőző betegségben szenvedő, közegészségügyi vagy járványügyi szempontból kockázatot jelentő, illetve a többi vendég vagy a munkavállalók biztonságát veszélyeztető Vendég részére jogosult a Szolgáltatás nyújtását megtagadni.
- 5.4 A Szolgáltató szobái nemdohányzóak. A szobákban, beltéri közösségi terekben, valamint a Szolgáltató által nem kijelölt területeken dohányozni, e-cigarettát, dohányhevítvő eszközt vagy hasonló eszközt használni tilos.
- 5.5 A szobákban és apartmanokban főzni, sütni, nyílt lángot, rezsót, vízpipát, saját elektromos főző-, sütő-, melegítő- vagy nagy teljesítményű háztartási eszközt használni tilos, kivéve a Szolgáltató által kifejezetten erre kialakított és a szoba leírásában megjelölt helyiségeket és eszközöket. A kávéfőző, vízforráló és a Szolgáltató által biztosított eszközök kizárólag rendeltetésszerűen használhatók.
- 5.6 A Vendég köteles a szobát, a berendezési tárgyakat, textíliákat, wellness-, fitness- és közösségi tereket rendeltetésszerűen, a házirendnek megfelelően használni. A rendeltetésszerű használatot meghaladó szennyezés, szaghatás, füst, ételmaradék, zsír- vagy olajszenyezés, háziállat okozta szennyezés, illetve bármely

rendkívüli takarítási igény költségét a Szolgáltató a Vendéggel/Szerződő féllel szemben érvényesítheti.

- 5.7 A Vendég köteles a többi vendég nyugalomát tiszteletben tartani, különösen 22:00 és 7:00 óra között. A Szolgáltató jogosult a nyugalmat zavaró magatartás megszüntetésére felszólítani a Vendéget, szükség esetén a Szolgáltatás nyújtását megszüntetni.
- 5.8 A wellness, szauna, fitness, éttermi, parkolási és egyéb kiegészítő szolgáltatások nyitvatartása, elérhetősége és igénybevételi feltételei szezonálisan, karbantartás, privát rendezvény, üzemeltetési ok vagy hatósági korlátozás miatt változhatnak.

6. Kutyabarát szolgáltatások és háziállatok

- 6.1 A Szolgáltató kutyabarát szálláshely, azonban háziállat kizárólag a Szolgáltató előzetes írásbeli visszaigazolása alapján hozható. A kutyával igénybe vehető szobák száma és típusa korlátozott, ezért a Vendég köteles már ajánlatkéréskor és foglaláskor jelezni, ha kutyával érkezik.
- 6.2 A Szolgáltató főszabály szerint szobánként legfeljebb 1 kutyát fogad. A megengedett súlyhatárt, a kutyával igénybe vehető szobatípusokat, valamint a kisállat díját a visszaigazolás, a mindenkor vendégtájékoztató vagy a Szolgáltató honlapja tartalmazza. Macska és egyéb kiskedvenc csak a Szolgáltató kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulásával hozható, ennek hiányában nem fogadható.
- 6.3 A Vendég köteles érkezéskor a kutya érvényes oltási könyvét vagy állategészségügyi igazolását bemutatni, amelyből a chip száma, a veszettség elleni oltás, valamint szükség esetén a féregtelenítés és külső élősködők elleni kezelés igazolása megállapítható.
- 6.4 A házikedvencet a szobán kívül a Szolgáltató teljes területén pórázon kell tartani. A háziállat a wellness-, szauna-, fitness- és egyéb, a Szolgáltató által nem állatbarátként megjelölt területre nem vihető be.
- 6.5 A kutya a szobában kizárólag a Vendég felelős felügyelete mellett tartózkodhat. A kutya nem hagyható a szobában felügyelet nélkül olyan módon, hogy ugatásával, kaparással, rongálással vagy egyéb magatartásával a többi vendég nyugalomát, a szoba állagát vagy a Szolgáltató működését zavarja.
- 6.6 A kutya ellátásához a szállodai textíliák, törölközők, ágyneműk, éttermi vagy konyhai eszközök használata tilos, kivéve a Szolgáltató által kifejezetten kisállat részére biztosított eszközöket.
- 6.7 A kutya által okozott minden kárért, rendkívüli takarítási igényért, szaghatásért, szennyezésért, illetve harmadik személynek okozott kárért a Vendég/Szerződő fél teljes felelősséggel tartozik. Elszökött vagy sérült állatért a Szolgáltató nem vállal felelősséget, kivéve, ha a kár a Szolgáltató szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából ered.
- 6.8 Amennyiben a Vendég a háziállat érkezését előzetesen nem jelzi, vagy a háziállatra vonatkozó szabályokat megsérti, a Szolgáltató jogosult a foglalást törölni, a Szolgáltatás nyújtását megtagadni vagy a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ilyen esetben a Vendég/Szerződő fél a lemondási díjra és az okozott károk megtérítésére vonatkozó szabályok szerint felel.

7. Díjak és fizetési feltételek

- 7.1 A Szolgáltató aktuális árai a honlapon, az ajánlatban, a visszaigazolásban vagy az adott foglalási csatomán érhető el. Az árak tartalmazzák az ajánlattételkor hatályos ÁFA-t, az idegenforgalmi adó azonban – eltérő rendelkezés hiányában – a szállásdíjon felül fizetendő.
- 7.2 A Szolgáltató a meghirdetett árait szabad kapacitás, szezon, csomagajánlat, rendezvény, kiemelt időszak vagy értékesítési csatoma alapján eltérően állapíthatja meg. A már visszaigazolt foglalás díját a Szolgáltató egyoldalúan nem módosítja, kivéve jogszabályváltozásból vagy adóváltozásból eredő, kötelező többletthez esetén.
- 7.3 A foglalás biztosítására a Szolgáltató előleget, bankkártya-garanciát, előzetes bankkártya-zárolást vagy teljes előrefizetést kérhet. Az előleg mértékét és fizetési határidejét a visszaigazolás tartalmazza. Az előleg a végszámlába beszámít.
- 7.4 Az előleg vagy a teljes díj határidőben történő meg nem fizetése esetén a Szolgáltató jogosult a foglalást törölni, és a szobát harmadik

személy részére értékesíteni. Az előleg nem minősül Ptk. szerinti foglalónak, kivéve, ha azt az egyedi visszaigazolás kifejezetten foglalóként jelöli meg.

- 7.5 Amennyiben a foglalás és az érkezés között 3 nap vagy annál rövidebb idő telik el, a Szolgáltató jogosult teljes előrefizetést, bankkártya-garanciát vagy érkezéskori azonnali fizetést kérni.
- 7.6 Elfogadott fizetőeszközök különösen: készpénz, bankkártya, átutalás, Széchenyi Pihenő Kártya, valamint a Szolgáltató által mindenkor visszaigazolt online fizetési módok. A fizetési módok elérhetősége változhat.
- 7.7 A szobai bekészítések, minibár, éttermi fogyasztások, parkolás, kisállat díja, rendkívüli takarítás, károk, elvesztett kulcs/kártya és egyéb helyszíni fogyasztások ellenértékét a Vendég kijelentéskor, illetve a Szolgáltató számlája alapján köteles megfizetni.
- 7.8 Fizetési késedelem esetén a Szolgáltató jogosult a Ptk. szerinti késedelmi kamatot, gazdálkodó szervezet Szerződő fél esetén a vállalkozások közötti fizetési késedelemre irányadó késedelmi kamatot és behajtási költségátalányt érvényesíteni.
- 7.9 Ajándékutalvány kizárólag az azon feltüntetett érvényességi időn belül, az azon feltüntetett értékben, a szabad kapacitások függvényében használható fel. Az utalvány készpénzre nem váltható, részbeni felhasználás vagy lejárat esetén visszatérítés nem jár, kivéve, ha a jogszabály eltérően rendelkezik.

8. Foglalás módosítása

- 8.1 A foglalás módosítására kizárólag írásban, a Szolgáltató írásbeli visszaigazolása esetén van lehetőség. A módosítás szabad kapacitás, aktuális árak, csomagfeltételek és a foglalási csatorna feltételeinek függvénye.
- 8.2 Már véglegesített és visszaigazolt foglalás más dátumra történő áthelyezésére, a létszám, szobatípus, tartózkodási idő vagy egyéb feltétel módosítására a Szolgáltató által visszaigazolt módosítási díj, árkülönbözet vagy egyedi feltétel mellett van lehetőség.
- 8.3 A módosítás nem eredményezheti automatikusan a korábbi ár, kedvezmény vagy csomagajánlat fenntartását. Ha az új időpontban magasabb ár alkalmazandó, a Vendég/Szerződő fél köteles az árkülönbözetet megfizetni.
- 8.4 A lefoglalt, de a Vendég tartózkodása alatt igénybe nem vett szolgáltatások, étkezések, éjszakák vagy kiegészítő szolgáltatások pénzbeli visszatérítésére nincs lehetőség, kivéve, ha a Szolgáltató ettől írásban eltérően rendelkezik.

9. Lemondási feltételek, no-show, korábbi távozás

- 9.1 A foglalás lemondását a Vendég/Szerződő fél minden esetben írásban köteles jelezni. A lemondás időpontja az az időpont, amikor a lemondás a Szolgáltatóhoz igazolhatóan megérkezik.
- 9.2 Eltérő visszaigazolás vagy egyedi ajánlat hiányában a lemondási díj az alábbiak szerint alakul:

Lemondás időpontja	Lemondási díj mértéke
Érkezést megelőző 30. napig	díjmentes
Érkezést megelőző 29. naptól a 15. napig	a megrendelt szolgáltatások 25%-a
Érkezést megelőző 14. naptól a 8. napig	a megrendelt szolgáltatások 35%-a
Érkezést megelőző 7. naptól az érkezést megelőző 24 óráig	a megrendelt szolgáltatások 80%-a
Érkezést megelőző 24 órán belül, érkezés napján, no-show, későbbi érkezés vagy korábbi távozás	a megrendelt szolgáltatások 100%-a

- 9.3 A lemondási díj alapja a visszaigazolásban szereplő, megrendelt szolgáltatások teljes díja. A már megfizetett előleg a lemondási díjba beszámít. Amennyiben a lemondási díj összege alacsonyabb, mint a megfizetett előleg, a Szolgáltató a különbözetet 30 napon belül visszafizeti. Amennyiben a lemondási díj összege meghaladja a megfizetett előleget, a Vendég/Szerződő fél a különbözetet a Szolgáltató számlája alapján köteles megfizetni.
- 9.4 Ha a Vendég az érkezési napon 18:00 óráig nem érkezik meg, és nem jelzi előre későbbi érkezését, a Szolgáltató jogosult a foglalást no-show-ként kezelni, a 9.2 pont szerinti lemondási díjat

érvényesíteni, és a szobát az érkezési napot követő nap 10:00 óráig fenntartani. Ezt követően a Szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége megszűnik.

- 9.5 Betegség, baleset, családi esemény, közlekedési akadály, kedvezőtlen időjárás vagy más, a Vendég érdekkörében felmerülő ok nem mentesít automatikusan a lemondási díj alól. A Szolgáltató javasolja útlemondási biztosítás megkötését.
- 9.6 Egyedi, akciós, nem visszatéríthető vagy csoportos ajánlat esetén a lemondási feltételek az egyedi visszaigazolásban foglaltak szerint alakulnak.

10. Vendég magatartása, rendkívüli takarítás és károk

- 10.1 A Vendég köteles a szálláshelyet, annak berendezéseit és szolgáltatásait rendeltetésszerűen, a házirendnek és a személyzet utasításainak megfelelően használni.
- 10.2 A Vendég felel minden olyan kárért, többletköltségért és hátrányért, amelyet ő, kísérője, gyermeke, háziállata, meghívottja vagy az ő érdekkörébe tartozó más személy okoz a Szolgáltatónak, más vendégnek vagy harmadik személynek.
- 10.3 A Szolgáltató jogosult különösen az alábbi esetekben rendkívüli takarítási, helyreállítási, szagtalanítási vagy kártérítési díjat felszámítani: dohányzás vagy füstszag a szobában; főzés, sütés vagy saját melegítőeszköz használata; zsír-, olaj-, étel- vagy italfolt; háziállat okozta szennyezés vagy szag; textil, matrac, kárpit vagy berendezési tárgy szennyezése; hánnyás; konfetti, gyertya, nyílt láng vagy egyéb tiltott eszköz használata; rendeltetésszerű használatot meghaladó szennyezés.
- 10.4 A dohányzási tilalom, tűzvédelmi szabály vagy tiltott főzés/melegítés megszegése esetén a Vendég köteles megtéríteni a rendkívüli takarítás, szagtalanítás, helyreállítás, kieső szobaárbevétel, tűzjelző indokolatlan működéséből, hatósági kivonulásból vagy más szükséges intézkedésből eredő igazolt költségeket.
- 10.5 A szobakulcs, belépőkártya, parkolóártya, távirányító vagy egyéb átadott eszköz elvesztése, megrongálódása vagy vissza nem adása esetén a Szolgáltató jogosult annak pótlási, zárcsere-, programozási vagy helyreállítási költségét felszámítani.
- 10.6 A Szolgáltató jogosult a Szolgáltatás nyújtását megtagadni vagy a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Vendég a szobát nem rendeltetésszerűen használja, a házirendet súlyosan megsérti, más vendégek nyugalma vagy biztonságát zavarja, a személyzettel durván vagy fenyegetően viselkedik, alkohol vagy kábítószer hatása alatt veszélyeztető magatartást tanúsít, fertőző betegségben szenved, vagy fizetési kötelezettségét nem teljesíti.
- 10.7 Az azonnali hatályú felmondás nem érinti a Szolgáltató díj-, lemondási díj-, kár- és költségigényét.

11. Szolgáltató felelőssége, értéktárgyak, parkolás

- 11.1 A Szolgáltató a Vendéget ért károkért a Ptk. szállodai felelősségre vonatkozó szabályai szerint felel. A Szolgáltató felelőssége nem terjed ki azokra a károkra, amelyeket elháríthatatlan külső ok, a Vendég vagy a Vendég érdekkörébe tartozó személy magatartása, illetve a Vendég által bevitt dolog sajátos tulajdonsága okozott.
- 11.2 Értéktárgyakért, értékpapírokért, készpénzért és különösen nagy értékű tárgyakért a Szolgáltató a Ptk. szállodai felelősségre vonatkozó szabályai szerint felel, különösen akkor, ha a dolgot megőrzésre kifejezetten átvette, vagy annak megőrzését olyan esetben tagadta meg, amikor azt köteles lett volna megőrzésre átvenni.
- 11.3 A Vendég köteles az őt ért kárt haladéktalanul jelezni a Szolgáltatónak, és köteles minden szükséges adatot, információt, iratot és együttműködést megadni a káresemény körülményeinek tisztázásához.
- 11.4 A Szolgáltató kijelölhet olyan üzemi, műszaki, személyzeti vagy egyéb területeket, ahová a Vendég nem léphet be. Az ilyen területre jogosulatlanul belépő Vendég az ebből eredő károkért és sérülésekért maga felel.
- 11.5 A Szolgáltató parkolójában vagy annak környezetében elhelyezett gépjárművekben, valamint a gépjárművekben hagyott

értéktárgyakban bekövetkezett kárért a Szolgáltató csak akkor felel, ha a kár neki felróható okból keletkezett.

- 11.6 A Szolgáltató kártérítési felelősségének felső határa – a Ptk. eltérést nem engedő rendelkezéseit is figyelembe véve – a napi szobaár összegének ötvenszerese, kivéve, ha a kár ennél kevesebb vagy jogszabály eltérően rendelkezik.
- 11.7 Amennyiben a Vendég az igénybevett vagy megrendelt, de igénybe nem vett, díj- vagy lemondási díjköteles szolgáltatások ellenértékét nem fizeti meg, a Szolgáltatót a Ptk. szabályai szerint zálogjog illeti meg a Vendégnek a szálláshelyre bevitt dolgain követeléseinek biztosítására.

12. A Szolgáltató teljesítési akadály, túlfoglalás

- 12.1 Amennyiben a Szolgáltató a visszaigazolt Szolgáltatást saját érdekkörében felmerült okból – így különösen túlfoglalás, műszaki vagy üzemeltetési probléma miatt – nem tudja biztosítani, köteles a Vendég elhelyezéséről lehetőség szerint azonos vagy magasabb kategóriájú szálláshelyen gondoskodni.
- 12.2 A helyettesítő szálláshely biztosításának igazolt többletköltsége a Szolgáltatót terheli. A Szolgáltató indokolt esetben térítésmentes kapcsolatfelvételi lehetőséget és szükséges transzfert biztosít a helyettesítő szálláshelyre történő átutáshoz.
- 12.3 Amennyiben a Szolgáltató a fenti kötelezettségeinek eleget tesz, és a Vendég a felajánlott helyettesítő szálláshelyet elfogadja, a Vendég ugyanazon okból további kártérítési igénnyel nem élhet, kivéve, ha jogszabály eltérően rendelkezik.

13. Panaszkezelés

- 13.1 A Vendég köteles a tartózkodás alatt észlelt, helyszínen felismerhető hibát vagy hiányosságot haladéktalanul jelezni a recepción vagy a Szolgáltató kapcsolattartójánál annak érdekében, hogy a Szolgáltató azt lehetőség szerint orvosolhassa.
- 13.2 A Vendég utólag csak olyan hibára vagy hiányosságra hivatkozhat, amely a tartózkodás alatt kellő gondosság mellett nem volt felismerhető, vagy amelyet a Szolgáltató a helyszíni jelzés ellenére nem orvosolt.
- 13.3 A panasz a Szolgáltató alábbi elérhetőségein tehető meg: e-mail: sales@malomeskaca.hu; postai cím: 2890 Tata, Tópart utca 19.; telefon: +36 20 356 6275.
- 13.4 A Szolgáltató szolgáltatási tevékenysége felett Tata Város jegyzője, illetve a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal gyakorolhat felügyeleti jogkört az irányadó jogszabályok szerint.

14. Adatvédelem

- 14.1 A Szolgáltató a személyes adatokat a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeli, és gondoskodik azok biztonságáról.
- 14.2 A Szolgáltató adatkezelési tájékoztatói és adatvédelmi szabályzata a www.malomeskaca.hu oldalon érhető el. A Vendég tudomásul veszi, hogy a szálláshely-szolgáltatás igénybevételéhez bizonyos adatok jogszabály alapján kötelezően rögzítendők és továbbítandók lehetnek.

15. Vis maior, hatósági korlátozás

- 15.1 Amennyiben a Szerződés teljesítését a Felek ellenőrzési körén kívül eső, előre nem látható és elháríthatatlan ok – így különösen háború, tűz, árvíz, természeti katasztrófa, tartós közüzemi szolgáltatás-kiesés, járványügyi vagy más hatósági korlátozás, sztrájk vagy más vis maior esemény – akadályozza vagy lehetetlenné teszi, a Felek egymással haladéktalanul egyeztetnek.
- 15.2 Hatósági vagy jogszabályi korlátozás esetén a Szolgáltató a Szolgáltatást a mindenkor hatályos előírásoknak megfelelően jogosult korlátozni, módosítani vagy szüneteltetni. A wellness, fitness, szauna, éttermi vagy más kiegészítő szolgáltatás hatósági, üzemeltetési vagy biztonsági okból történő korlátozása önmagában nem alapoz meg árleszállítási vagy kártérítési igényt, ha a szálláshely-szolgáltatás lényeges része teljesíthető.
- 15.3 A Vendég érdekkörében felmerülő betegség, családi esemény, közlekedési nehézség, kedvezőtlen időjárás vagy más személyes ok nem minősül vis maiornak a lemondási díj szempontjából.

16. Egyéb rendelkezések

- 16.1 A Szerződésre és jelen ÁSZF-re a magyar jog irányadó.
- 16.2 A Szerződéskötés nyelve magyar.
- 16.3 A Felek a Szerződésből eredő vitáikat elsődlegesen egyeztetés útján kötelesek megkísérelni rendezni.
- 16.4 Amennyiben jelen ÁSZF bármely rendelkezése érvénytelen vagy hatálytalan, az nem érinti a többi rendelkezés érvényességét és hatályát.
- 16.5 A Szolgáltató honlapján, vendégtájékoztatóiban, házirendjében vagy egyedi visszaigazolásaiban szereplő, jelen ÁSZF-fel nem ellentétes részletszabályok a Szolgáltatás igénybevételének feltételeit kiegészítik.

Jelen ÁSZF tartalmát – különösen az 5.; 6.; 7.; 8.; 9.; 10.; 11.; 13.; 15. és 16. pontokban foglalt, a szokásos szerződési gyakorlattól, a Felek esetleges korábbi gyakorlatától, illetve a jogszabályoktól eltérő vagy a Vendégre/Szerződő félre többletkötelezettséget telepítő rendelkezéseket – elolvastam, megértettem, külön is megismertem és magamra nézve kifejezetten kötelezőnek ismerem el.